

APPEL INTERNE et EXTERNE AUX CANDIDATURES N° 2020-120

Le CHU de Liège souhaite s'adjoindre pour ses divers sites d'activités :

1 Agent spécialisé en électricité (H/F) à temps plein

Département Technique
Service exploitation des sites

(Voir définition de fonction détaillée en annexe)

VOTRE PROFIL

1. Vous remplissez les conditions de qualification et/ou expérience suivantes :

(Diplôme belge / diplôme reconnu équivalent par la Fédération Wallonie - Bruxelles)

Niveau / Orientation	Expérience
Diplôme / Certificat d'enseignement secondaire supérieur (6 gén./techn ou 7 ans prof.) électricité ou électromécanique	/
Diplôme / Certificat d'enseignement secondaire inférieur (3 gén./techn.ou 4 ans prof.)	6 ans d'expérience utile à la fonction d'électricien exigés
Pas de diplôme requis	12 ans d'expérience utile à la fonction d'électricien exigés
Formation en électricité	Formations reconnues par l'industrie destinées à des techniciens de niveau enseignement secondaire supérieur et validées par le jury

Priorité sera donnée aux candidats justifiant d'une formation / expérience en électricité

Ou selon les règles de mobilité interne suivantes applicables aux agents du CHU

Grade requis	Ancienneté
Technicien	/
ouvrier qualifié	ancienneté de grade de 6 mois exigée

aborant adjoint, technicien adjoint, commis, brancardier, auxiliaire de soins, assistante logistique, ouvrier qualifié, chef d'équipe, technicien adjoint en informatique	ancienneté de grade de 6 ans exigées
---	--------------------------------------

Priorité sera donnée aux candidats justifiant d'une formation / expérience en électricité

2. Vous possédez les compétences suivantes :

Assiduité et ponctualité
Collaboration et esprit d'équipe
Capacité d'apprentissage

3. Vous êtes de conduite répondant aux exigences de la fonction et jouissez de vos droits civils et politiques.

4. Vous disposez des aptitudes physiques requises constatées par le médecin du travail

CONDITIONS D'ENGAGEMENT

- Contrat à durée indéterminée dès que possible
- Site de prestation : CHU Sart-Tilman ; selon les nécessités du service, ces prestations pourront s'effectuer sur un des autres sites d'activité du CHU.
- Horaire : temps plein soit 38h/sem., à raison de 7h36'/jour. Prestations du lundi au vendredi 8h00-17h00 (30' ou 56' de temps de repas)
- Rémunération mensuelle brute à temps plein : 2166.27 euros (1.43)
 - o Montant proportionnel en cas de temps partiel
 - o Echelle au grade de Technicien sans valorisation d'ancienneté à l'index 1,7410 (avril 2020)
 - o Montant à majorer éventuellement des allocations de foyer ou de résidence.
 - o Possibilité de valorisation de l'expérience professionnelle (voir coordonnées dans la rubrique « pour tout renseignement complémentaire »).

Pour le personnel CHU, en cas de promotion, maintien du barème actuel et obtention d'une indemnité pour fonction supérieure pendant la période probatoire.

MODALITES DE SELECTION

- Examen des CV (éliminatoire)
- Entretien de présélection (par téléphone, par visio-conférence ou en nos bureaux) en fonction du nombre de candidatures (éliminatoire)
- Epreuve de savoir et savoir-faire spécifique à la fonction (éliminatoire)
- Entrevue finale avec jury (éliminatoire)

DEPOT DE VOTRE CANDIDATURE

- Cette fonction vous intéresse. Vous correspondez au profil recherché. Envoyez votre candidature pour le **30 septembre 2020** au plus tard :
 - ✓ si vous n'êtes pas/plus membre du personnel CHU : sur le site internet du CHU www.chuliege.be – rubrique « **travailler au CHU** »
 - ✓ si vous exercez au CHU en qualité d'indépendant: sur le site internet du CHU www.chuliege.be – rubrique « **travailler au CHU** »
 - ✓ si vous êtes membre du personnel CHU : sur l'intranet -> espace « myCHU » -> rubrique « nos offres d'emploi »
- Elle doit être accompagnée des documents suivants :
 - o **lettre de motivation**
 - o **curriculum vitae détaillé**

Si vous n'êtes pas membre du personnel du CHU, vous devez **également fournir** :

- o Copie de votre carte d'identité (avec photo de bonne qualité)
- o Copie du diplôme requis (ou copie de la reconnaissance de l'équivalence) et de ses annexes (formations théorique et pratique)

Référence de l'appel à rappeler dans toute correspondance :
Appel 2020-120 - Agent spécialisé en électricité - Service exploitation des sites

POUR TOUT RENSEIGNEMENT COMPLEMENTAIRE

- Sur la nature exacte des tâches liées à l'emploi, vous pouvez vous présenter ou vous informer auprès de Beraldo CASALICCHIO, tel: 04/366 83 49 ou Jean-François GRESSENS, tél : 04/366 84 81
Nous vous conseillons vivement de vous informer préalablement sur la fonction à pourvoir.
- A propos des formalités administratives, vous pouvez vous adresser au Département de Gestion des Ressources Humaines - Service Recrutement – SOPRANA Dalila: 04/366.83.76, Dalila.Soprana@chuliege.be

Le CHU de Liège est l'hôpital universitaire, public et pluraliste de Wallonie.

Avec ses 6000 collaborateurs, il est le principal employeur de la région liégeoise. Il déploie ses 1038 lits sur plusieurs sites. Outre son activité clinique, le CHU a une mission d'enseignement et de recherche pour élaborer et diffuser les progrès de la médecine au bénéfice de la communauté.

Agent spécialisé en électricité



MISSION

L'agent spécialisé en électricité assure tous les travaux d'entretien au niveau des installations et équipements techniques en veillant au confort et à la sécurité du patient et du personnel.

Positionnement organisationnel	Département Technique Service exploitation des sites
Liens hiérarchiques	Sous l'autorité
	du responsable d'ateliers bâtiments
	Sous la supervision
	A autorité sur
	Supervise
Liens fonctionnels	Collaborations internes
	- Les responsables et agents du Département technique - L'ensemble du personnel des divers départements et services du CHU
	Collaborations externes
	- Les sociétés de services

La définition de fonction est un document objectif et non exhaustif qui formalise le contenu de la fonction. Celle-ci est susceptible d'évoluer, notamment, selon les nécessités du service.

Responsabilités et activités transversales

Exécution de travaux

Assurer les travaux d'entretien et de dépannage au niveau des installations et équipements techniques des bâtiments (en ce compris les faux-plafonds)

Gestion des appareils et équipements

Réaliser de nouvelles installations techniques en coordination (ou non) avec les intervenants pertinents (collègues du service et/ou firmes extérieures)

Assurer un contrôle de la qualité et du bon fonctionnement des équipements

Gestion des stocks et consommations

Gérer les stocks de matériels et/ou produits

Assurer les commandes des pièces nécessaires au maintien et à l'entretien des équipements

Participer à la réception et au rangement du matériel

Gestion des contacts

Assurer les contacts avec les organismes extérieurs (ex. firmes, fournisseurs, etc.)

Support administratif à l'activité

Assurer la traçabilité des interventions (alimenter et contrôler une base de données avec les informations nécessaires, suite à une panne, prévention, etc.)

Développement et maintien des compétences

Se former aux évolutions technologiques le concernant

Acquisition de biens et services

Participer à la rédaction des appels d'offres

Analyser les offres des fournisseurs

Implication dans les activités du département / service

Réaliser les activités spécifiques et/ou ponctuelles déléguées par le responsable hiérarchique

Responsabilités et activités spécifiques

Electricité

Réaliser les travaux d'entretien et de maintenance des systèmes d'asservissement et/ou automatiques, des installations de recherche-personnes, des installations téléphoniques, du réseau data, des systèmes d'appels infirmier et réanimateur/anesthésiste, etc.

Réaliser des travaux électriques (ex. prises, câblage, tableaux, etc.) ainsi que des dépannages liés à l'électricité dans sa globalité

Assurer la gestion et la supervision des travaux électriques réalisés par les firmes extérieures

Cadre de l'activité – Règlementation(s)

Législations et réglementations externes

Procédures et réglementations internes au CHU, au département ou au service

Département Technique

Directeur de département : *Christian Franck*
 Coordinateur administratif : *Isabelle Stievenart*

Secrétaire de direction
 Gestionnaire administratif
 Gestionnaire de projets

Service exploitation des sites

Chef de service
 - *Beraldo Casalicchio*

Exploitation des sites

Sart Tilman -Valensart

Responsable de site
 - *François Laureiro-Marques*

Sart Tilman- Esneux
 Aywaille

Responsable de site
 - *Quentin Leclercq*

NDB - Brull
 Chênée -Chaufontaine
 Grivegnée

Responsable de site
 - *Etienne Wilmet*

CNRF

Responsable de site
 - *Louis Scaffé*

Electromécanicien

Atelier bâtiments

Responsable d'atelier
 - *Jean-François Gressens*

Contremaître en parachèvement
 Ouvrier de maintenance

Responsable d'atelier
 - *Alfredo Campioli*

Brigadier technique

Agent spécialisé en parachèvement
 Agent spécialisé en électricité
 Peintre en bâtiment
 Menuisier

Agent spécialisé en
 parachèvements